

UMOWA Nr/2022 / WZÓR

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Kielce Rynek 1, 25 - 303 Kielce

REGON: 291009343, NIP: 6572617325

reprezentowaną przez:

Piotra Wychowańca – Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Kielce, zwaną dalej „**Usługobiorcą**”

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym/ą dalej „**Usługodawcą**”,

została Umowa następującej treści:

§ 1

1. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia, na rzecz jednostek organizacyjnych Usługobiorcy - Gminy Kielce, usług polegających na wykonywaniu przeглядów budowlanych rocznych oraz okresowych 5-letnich, określonych w przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.)
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykaz obsługiwanych jednostek, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Usługodawca oświadcza i zapewnia, że posiada kwalifikacje, zgodne z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), niezbędne do świadczenia usługi, określonej w § 1 oraz, że swoje obowiązki będzie wykonywać z należytą starannością.
2. Usługodawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia budowlane oraz niezbędne środki do wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Wykonywanie przeглядów odbywać się będzie w terminach ustalonych w harmonogramie opracowanym przez Usługobiorcę i zaakceptowanym przez Usługodawcę. Dopuszcza się możliwość zmiany harmonogramu ze względu na nieprzewidziane podczas tworzenia

harmonogramu okoliczności.

4. Z przeprowadzonych przeglądów stanu technicznego budynków Usługodawca sporządzi oraz dostarczy protokoły (osobno na każdą jednostkę), w formie papierowej w 2 egzemplarzach (jeden w miejscu wykonanej usługi, drugi dla Zamawiającego dołączony do faktury).
5. Usługodawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Usługobiorcy protokołu przeprowadzonej kontroli okresowej w terminie do 7 dni od dnia dokonania kontroli.
6. Usługodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia prac w sposób nieuciążliwy dla użytkownika budynku.

§ 3

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony **od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.**
2. Zakres usług objętych umową należy zrealizować w terminie do dnia 30.11.2023 r.
3. Wszystkie faktury, wraz z protokołami z wykonanych prac, Usługodawca dostarczy do siedziby Usługobiorcy w terminie do dnia 08.12.2023 r.

§ 4

1. Za wykonane usługi, określone w § 1, Usługodawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie:, (słownie złotych:), zgodnie ze złożoną ofertą. Zmiana obowiązującego podatku VAT nie powoduje zmiany wynagrodzenia brutto Usługodawcy.
2. Usługobiorca zobowiązany jest regulować na konto Usługodawcy, **Nr** należności wynikające z faktury wystawionej przez Usługodawcę w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie usługi.

Usługobiorca wystawi faktury odrębnie za przegląd danej jednostki.

3. Usługodawca oświadcza, że poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1, nie będzie żądał od Usługobiorcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia, ani też żądał zwrotu jakichkolwiek kosztów lub wydatków, które poniesie w związku z wykonywaniem umowy.
4. Dla celów rozliczenia należności, wynikających z niniejszej Umowy, określa się:

nabywcę:

Gmina Kielce
Rynek 1, 25-303 Kielce
NIP 6572617325.

odbiorcę:

Centrum Usług Miejskich w Kielcach
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce

Powyższe dane należy obowiązkowo umieścić na wystawionej fakturze.

5. Usługobiorca oświadcza, że jest podatnikiem podatków od towarów i usług i upoważnia Usługodawcę do wystawiania faktury, bez podpisu Usługobiorcy.
6. Usługodawca nie może, bez pisemnej zgody Usługobiorcy, dokonywać przelewu swoich wierzytelności, wynikających z niniejszej Umowy (art. 514 KC).
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, związane z realizacją umowy.

§ 5

1. Usługodawca zapłaci Usługobiorcy karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1., za każdy dzień roboczy opóźnienia w dostarczeniu dokumentacji (protokołów).
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Usługobiorcę, z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, zapłaci on Usługobiorcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Usługodawca zobowiązuje się wpłacić należną karę umowną na podstawie wystawionej noty obciążeniowej przez Usługobiorcę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania. Usługobiorca ma także prawo do potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia Usługodawcy, na co Usługodawca wyraża niniejszym zgodę i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
4. Usługobiorca zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Niniejsza Umowa może być rozwiązana przez Usługobiorcę w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, za 30 dniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, przez pisemne oświadczenia dostarczone Usługodawcy. W takim przypadku Usługodawcy nie służy roszczenie o odszkodowanie lecz jedynie wynagrodzenie z już wykonanej usługi.
2. Niniejsza Umowa może być wypowiedziana przez Usługobiorcę, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w szczególności gdy:
 - 1) Usługodawca utraci uprawnienia do świadczenia usług określonych w § 1,
 - 2) Usługodawca nie wykonuje należycie zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 3 - 7.

§ 7

W przypadku gdy Usługodawca jest osobą fizyczną, podane przez nią, przy zawarciu Umowy, dane osobowe, będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych przez Usługodawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
- 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Usługobiorcę jest Centrum Usług Miejskich w Kielcach, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail iod@cum.kielce.eu;
- 4) podane przez Usługodawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) Usługodawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;

- 7) Usługodawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych o którym mowa w pkt. 4 i 5;
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów z niniejszej umowy jest Sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Usługobiorcy.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 12

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) wykaz obsługiwanych jednostek – załącznik nr 1
- 2) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
- 3) harmonogram prac – załącznik nr 3
- 4) złożony przez Usługodawcę formularz ofertowy z dnia

Usługobiorca :

Usługodawca :

Pieczęć Wykonawcy
FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca: nazwa i adres firmy/ imię i nazwisko przedsiębiorcy		
Adres (siedziba) Wykonawcy	<i>kod pocztowy:</i>	<i>miejsowość:</i>
	<i>ul.:</i>	<i>nr:</i>
NIP		
REGON		

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe **Znak sprawy: IU.262.4.2022** składam/-y ofertę na zadanie pn.: „**Wykonanie usługi rocznego przeglądu budowlanego i 5-letniego okresowego przeglądu technicznego, zgodnie z art. 62 ustawy Prawo Budowlane na rzecz jednostek organizacyjnych Gminy Kielce**” w 2023 roku

Oferujemy wykonanie przedmiotu umowy na warunkach opisanych w Zapytaniu ofertowym za wynagrodzeniem ryczałtowym za okres wykonywania umowy za:

Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia wynosi: zł

słownie: zł

PRZEGLĄD ROCZNY

Łączna kwota **netto*** za wszystkie jednostki : zł + podatek VAT
o stawce % , kwota podatku VAT zł

Łączna kwota **brutto*** za wszystkie jednostki : zł
słownie: zł

PRZEGLĄD 5-LETNI

Łączna kwota **netto*** za wszystkie jednostki : zł + podatek VAT
o stawce % , kwota podatku VAT zł

Łączna kwota **brutto*** za wszystkie jednostki : zł
słownie: zł

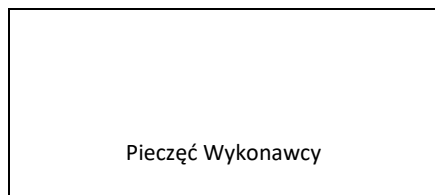
** kwota obejmuje wszystkie jednostki wskazane w załączniku nr 1 do oferty.*

Oświadczamy, że:

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Posiadamy odpowiednie uprawnienia i doświadczenie zawodowe w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Zobowiązujemy się, użyć do wykonania usługi własnego sprzętu i urządzeń oraz materiałów.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się związani z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam/y, że posiadamy stosowne uprawnienia zgodnie z art. 62. ust. 4. ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, oferowana cena jest ostateczna i nie podlega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

_____, dn. _____
(miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Imię i nazwisko	Wymagane kwalifikacje <i>(nr, data wydania uprawnień, specjalność, zakres uprawnień)</i>

_____, dn. _____
(miejsowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)