

Zarządzenie Nr 12/2025

Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach

z dnia 1 września 2025 roku

w sprawie wprowadzenia Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych, wprowadzenia Zasad (polityki) rachunkowości, wprowadzenia Instrukcji inwentaryzacyjnej dla jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Miejskich w Kielcach

Na podstawie art. 10 c ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023r. , poz. 120 ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 342 ze zm.), zarządzenie nr 433/2014 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 3 grudnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia wzorcowego planu kont dla Urzędu Miasta Kielce oraz innych jednostek budżetowych Miasta Kielce, Uchwały nr XXIV/453/2025 Rady Miasta Kielce z dnia 28 sierpnia 2025 r. zmieniającej uchwałę w sprawie centrum usług wspólnych dla jednostek organizacyjnych Gminy Kielce, pod nazwą Centrum Usług Miejskich w Kielcach, zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam Instrukcję obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych dla jednostek obsługiwanych w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości przez Centrum Usług Miejskich w Kielcach wymienionych w uchwale nr XXIV/453/2025 Rady Miasta Kielce z dnia 28 sierpnia 2025 r. zmieniającej uchwałę w sprawie centrum usług wspólnych dla jednostek organizacyjnych Gminy Kielce, pod nazwą Centrum Usług Miejskich w Kielcach. Instrukcja stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§2

Wprowadzam Zasady (Politykę) rachunkowości dla Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3, jednostki obsługiwanej w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości przez Centrum Usług Miejskich w Kielcach. Zasady (polityka) stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§3

Wprowadzam Instrukcję inwentaryzacyjną dla Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3, jednostki obsługiwanej w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości przez Centrum Usług Miejskich w Kielcach. Instrukcja stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§4

Tracą moc Instrukcje obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych dla jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Miejskich w Kielcach wprowadzone: Zarządzeniem nr 11/2022 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 1 sierpnia 2022 roku, Zarządzeniem nr 5/2023 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 1 marca 2023

roku, Zarządzeniem nr 8/2023 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 28 kwietnia 2023 roku, Zarządzeniem nr 14/2023 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 1 sierpnia 2023 roku, Zarządzeniem nr 10/2024 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 30 kwietnia 2024 roku, Zarządzeniem nr 15/2024 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 30 sierpnia 2024 roku, Zarządzeniem nr 29/2024 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 29 grudnia 2024 roku.

§5

Tracą moc Zasady (polityki) rachunkowości Szkoły Podstawowej nr 31 i Przedszkola Samorządowego nr 14 w Kielcach wprowadzone Zarządzeniem nr 14/2023 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 1 sierpnia 2023 roku.

§6

Traci moc Instrukcja inwentaryzacyjna Szkoły Podstawowej nr 31 i Przedszkola Samorządowego nr 14 w Kielcach wprowadzone Zarządzeniem nr 14/2023 Dyrektora Centrum Usług Miejskich w Kielcach z dnia 1 sierpnia 2023 roku.

§7

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Miejskich w Kielcach oraz kierownikowi Działu Rachunkowości i Sprawozdawczości Jednostek Obsługiwanych Centrum Usług Miejskich w Kielcach.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2025r.

DYREKTOR

Ewelina Radecka-Maniara

RADCA PRAWNY

Hubert Stachera
KL-957